**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,**

**предоставляемых гражданам, находящимся на обслуживании в отделении социальной реабилитации, абилитации инвалидов и обеспечение дневного пребывания для граждан пожилого возраста учреждения «Чаусский районный центр социального обслуживания населения»**

 **16. Консультационно - информационные услуги:**

16.1. консультирование и информирование по вопросам оказания социальных услуг и социальной поддержки (при необходимости);

16.2. содействие в оформлении необходимых документов для реализации права на социальную поддержку и социальное обслуживание (при необходимости);

16.3. содействие в истребовании необходимых документов для реализации права на социальную поддержку и социальное обслуживание (при необходимости);

16.5. проведение информационных бесед (2 раза в неделю).

**17. Социально-бытовые услуги:**

17.13. оказание помощи в одевании, снятии одежды, переодевании (при необходимости);

17.16. оказание помощи в приеме пищи (кормление) (при необходимости);

17.17. оказание помощи в выполнении санитарно-гигиенических процедур:

17.17.1. причесывание (при необходимости);

17.17.6. смена подгузника (при необходимости);

17.17.7. вынос судна (при необходимости);

 17.22. организация прогулки на свежем воздухе (1 раз в день);

17.24. дневной присмотр (при необходимости от 10 до 40 часов в неделю).

**19. Социально-педагогические услуги:**

19.1. проведение занятий по формированию и (или) восстановлению, и (или) развитию социальных навыков:

19.1.1. навыков личной гигиены, ухода за собой (при необходимости);

19.1.2. бытовых навыков, навыков пользования бытовой техникой (при необходимости);

19.1.3. коммуникативных навыков (при необходимости);

19.1.4. навыков самостоятельного проживания (обучение правилам поведения в транспорте, на улице, в магазине и других общественных местах, обращению с деньгами и другое) (при необходимости);

19.2. обучение компьютерной грамотности, в том числе по освоению социальных сетей, осуществлению платежей в Интернете (при необходимости);

19.3. оказание услуг культурно-массового и досугового характера:

19.3.1. обеспечение книгами, журналами, газетами (при необходимости);

19.3.2. чтение вслух журналов, газет, книг (при необходимости);

19.3.3. обеспечение работы кружков по интересам (5 раз в неделю);

для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, завершивших освоение содержания образовательной программы специального образования на уровнеобщего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью, инвалидов 1 и 2 группы, имеющих ограничение жизнедеятельности (способности осуществлять самообслуживание и способности к самостоятельному передвижению), соответствующее ФК4 (до 2 раз в неделю);

19.3.4. обеспечение работы клубов по интересам (1 раз в месяц);

19.3.5. проведение культурно-массовых мероприятий (1 раз в месяц);

19.4. оказание помощи в посещении храма, организация встреч и духовных бесед со служителями храма (1 раз в месяц).

**20. Социально-посреднические услуги:**

20.1. содействие в восстановлении и поддержании родственных связей (при необходимости);

20.2. содействие в восстановлении (замене) документов, удостоверяющих личность и подтверждающих право на льготы (при необходимости);

20.3. содействие в получении:

20.3.1.социальных услуг, предоставляемых организациями, оказывающими социальные услуги (при необходимости);

20.3.2. услуг, предоставляемых организациями культуры, физической культуры и спорта, дополнительного образования, торговли, бытового обслуживания, связи и другими органами (организациями) (при необходимости);

20.4. содействие в доставке и обратно в учреждения социального обслуживания (при необходимости);

**21. Социально-психологические услуги:**

21.1. психологическое консультирование (при необходимости);

21.2. психологическая коррекция (при необходимости);

21.3. психологическая профилактика (1 раз в месяц);

21.4. психологическое просвещение (1 раз в месяц);

21.5. психологическая помощь с использованием средств электросвязи с учетом специфики учреждения (при необходимости).

**22. Социально-реабилитационные услуги:**

22.1. содействие в выполнении реабилитационных, абилитационных мероприятий (в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации, абилитации ребенка-инвалида);

22.2. помощь в обеспечении техническими средствами социальной реабилитации, включенными в Государственный реестр (перечень) технических средств социальной реабилитации (в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, индивидуальной программой реабилитации, абилитации ребенка-инвалида или заключением врачебно-консультационной комиссии);

22.3. обучение пользованию техническими средствами социальной реабилитации, обучение самостоятельной ориентации, передвижению, коммуникации с использованием ассистивных устройств и технологий (при необходимости);

22.4. проведение мероприятий по развитию доступных трудовых навыков (при необходимости);

22.5. помощь в подборе и выдаче технических средств социальной реабилитации во временное пользование (прни необходимости);

22.6. оказание помощи в выполнении назначений, рекомендаций медицинского работника (при необходимости);

22.7. содействие в организации деятельности групп взаимопомощи и самопомощи.

**Зачисление в отделение социальной реабилитации, абилитации инвалидов и обеспечение дневного пребывания для граждан пожилого возраста**

Для заключения договора оказания социальных услуг в форме

полустационарного социального обслуживания граждане представляют следующие документы:

* документ, удостоверяющий личность;
* документ установленного образца о праве на льготы

(удостоверение инвалида, ветерана Великой Отечественной войны и т.п.) для граждан, относящихся к категории пользующихся льготами;

* согласие на обработку специальных персональных данных в

случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;

* письменное заявление;
* медицинскую справку о состоянии здоровья и (или) заключение

врачебно-консультационной комиссии, содержащие информацию об

отсутствии медицинских противопоказаний для оказания социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания;

* сопроводительные документы из центров коррекционно-

развивающего обучения и реабилитации – для выпускников названных центров.

**Услуга персонального ассистента оказывается гражданам без взимания платы в соответствии с рекомендациями медико-реабилитационной экспертной комиссии или заключением врачебно-консультационной комиссии.**

Услуга персонального ассистента предоставляется инвалидам, проживающим совместно с трудоспособными родственниками, обязанными по закону их содержать, имеющих резко выраженное ограничение способности к самостоятельному передвижению и (или) способности к ориентации, соответствующее ФК 4, и (или) умеренное или выраженное ограничение способности контролировать свое поведение, соответствующее ФК 2 или ФК 3 ( до 20 часов в месяц); для инвалидов, проживающих отдельно от трудоспособных родственников, обязанных по закону их содержать, и одиноких инвалидов: имеющих ограничение жизнедеятельности (способности к самостоятельному передвижению и (или) способности к ориентации), соответствующее ФК4 (до 40 часов в месяц), имеющих ограничение жизнедеятельности (способности контролировать свое поведение), соответствующее ФК 2 или ФК 3 (до 60 часов в месяц) и предусматривает:

знакомство с получателем услуги, установление контакта;

изучение социально-психологических и иных индивидуальных особенностей получателя услуги, условий его проживания, образа жизни, потребностей в персональной помощи и поддержки;

определение и согласование с получателем услуги, близкими родственниками (законными представителями) круга обязанностей, времени, продолжительности помощи;

содействие в освоении навыков самообслуживания (уход за кожей, волосами, ногтями, умывание, принятие душа (ванны), пользование туалетом, смена нательного и пастельного белья, поддержание опрятного внешнего вида), в том числе при необходимости с использованием ТССР, иных ассистивных устройств и технологий;

содействие в освоении социально-бытовыми навыками, включая поддержание чистоты и порядка в жилом помещении, покупку и доставку продуктов питания и других необходимых товаров, пользование приборами и бытовой техникой, приготовление (подогрев) пищи;

содействие в освоении навыков планирования распорядка дня, повседневных дел, по распоряжению бюджетом (деньгами), осуществлению обязательных и иных платежей, сохранению и поддержанию опрятного внешнего вида, собственного здоровья;

помощь в освоении и пользовании ассистивными устройствами и технологиями для повышения самостоятельности;

помощь в сопровождении в организации здравоохранения, выполнении медицинских назначений, при необходимости оказание первой помощи, вызов врача - специалиста, информирование родственников о состоянии здоровья;

помощь в сопровождении и организации досуга дома (в том числе сопровождение во время прогулок, занятий по интересам);

оказание содействия в организации дневной занятости вне дома (посещение Центра, клубов по интересам, физкультурно-оздоровительных групп, концертов, выставок, иных мероприятий, организаций) с учетом пожеланий, возможностей получателя услуги и необходимости;

обеспечение практической помощи по освоению навыков общения и взаимодействия с другими людьми, оказание психологической и коммуникативной поддержки в различных повседневных ситуациях с целью установления, укрепления, восстановления социальных связей, интеграции в общество;

оказание информационной поддержки в повседневных ситуациях, включая поиск информации, пояснение, оказание помощи в заполнении документов, бланков, подаче заявлений и другое;

оказание помощи в трудоустройстве в соответствии с ИПРА (сопровождение на различных этапах трудоустройства);

оказание иной помощи, необходимой для нормализации повседневной жизнедеятельности и обеспечения самостоятельности.

**Услуга персонального ассистента оказывается на основании следующих документов:**

* документ, удостоверяющий личность;
* документ установленного образца о праве на льготы

(удостоверение инвалида);

* согласие на обработку специальных персональных данных в

случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;

* письменное заявление;
* индивидуальная программа реабилитации, абилитации инвалида,

индивидуальная программа реабилитации, абилитации ребенка-инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии.

**Услуга переводчика жестового языка** предоставляется инвалидам по слуху (не более 90 часов в год) и предусматривает:

знакомство с получателем услуги, установление контакта;

определение и согласование с получателем услуги, близкими родственниками (законными представителями) круга обязанностей, времени, продолжительности помощи;

осуществление профессионального перевод с жестового и на жестовый язык во время сопровождения в организации здравоохранения, социального обслуживания, учреждения образования, иные государственные органы и организации, при трудоустройстве, посещении учреждений культуры, спорта, участии в массовых мероприятиях, конференциях, экскурсиях, оформлении необходимых документов;

осуществление профессионального перевода словесной и иной звуковой информации (радиотелевизионных передач, учебных занятий, лекций, бесед) на жестовый язык и обратно;

содействие в осуществлении взаимодействия получателя услуги с другими людьми в процессе неформального общения;

содействие в обеспечении защиты прав получателя услуги и его интеграции в общество.

**Для заключения договора оказания услуги переводчика жестового языка** **граждане представляют следующие документы:**

* документ, удостоверяющий личность;
* документ установленного образца о праве на льготы

(удостоверение инвалида);

* согласие на обработку специальных персональных данных в

случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;

* письменное заявление.

 **Услуга дневного присмотра предоставляется гражданам,** имеющим ограничение жизнедеятельности (способности контролировать свое поведение), соответствующее ФК 2 - ФК 4 (от 10 до 40 часов в неделю).

На условиях частичной оплаты (60 % тарифа – 0,48 рубля в час) – малообеспеченным одиноким нетрудоспособным гражданам;на условиях полной оплаты (0,80 рубля в час) – неработающим гражданам в возрасте 60 лет и старше, достигшим общеустановленного пенсионного возраста, имеющим право на государственную пенсию.

Услуга дневного присмотра предусматривает:

знакомство, установление контакта с получателем услуги;

изучение индивидуальных возможностей и потребностей получателя услуги посредством ознакомления с медицинскими и иными документами, беседы с получателями услуги (его законным представителем, членами семьи), проведения дополнительных обследований (при необходимости);

разработку и обсуждение с получателем услуги (законным представителем, членами семьи) направлений и содержания деятельности в период присмотра (нахождения в центре);

оказание помощи в выполнении санитарно-гигиенических процедур (мытье рук, умывание, соблюдении гигиены рта, посещении туалета, смене подгузника);

оказание помощи в организации и проведении досуга (участие в мероприятиях, включая занятия, просмотр передач, фильмов), общение (поддержание беседы, чтение вслух журналов, газет, книг);

обеспечение приема лекарственных средств в соответствии с назначением врача-специалиста;

помощь в принятии пищи (приготовление пищи, разогрев приготовленной пищи, подготовка питья, оказание помощи в приеме пищи и питья);

контроль самочувствия получателя услуги, обеспечение его безопасности;

содействие в обеспечении порядка и чистоты в жилом помещении, в котором непосредственно находится получатель услуги (сухая и (или) влажная уборка загрязнений, образовавшихся во время присмотра, в том числе приема пищи);

сопровождение получателя услуги на прогулку (помощь в подготовке к прогулке, подборе одежды по погоде, одевании;

обеспечение безопасности на прогулке;

информирование (законных представителей) о состоянии здоровья получателя услуги, в том числе незамедлительно в случае его резкого ухудшения.