

**Принятие решения о внесении изменений в решение о назначении семейного капитала
и выдача выписки из такого решения (п.2.50. Перечня)**

В Чаусский районный исполнительный комитет
от _____
зарегистрированной(ого) по месту жительства:

месту пребывания

(e-mail, телефон)

данные документа, удостоверяющего личность:
паспорт _____
_____,

(идентификационный номер (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о внесении изменения в решение о назначении семейного капитала и
выдаче выписки из решения, принятого на основании настоящего
заявления**

Прошу внести изменение в решение о назначении семейного
капитала от _____ № _____ в связи с тем, что _____
и выдать выписку из решения, принятого на основании настоящего
заявления.

Членом семьи, которому назначен семейного капитал, прошу указать
_____, _____, _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

--	--

(подпись)

(инициалы, фамилия гражданина)

Документы приняты

№ _____

(подпись)

(инициалы, фамилия специалиста,
принявшего заявления)